

新竹縣 114 年 勞動權益教案設計

用圖表說「時」話

折線圖

次數分配折線圖

《勞動基準法》

加班費

休假

責任制

圓形圖

次數分配表

正常工作時間每日不得超過 8 小時

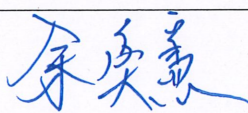
超時工作

次數分配直方圖

教案主題：用圖表說「時」話
設計者：余奕憲

表2

新竹縣114年公私立高中職及國中勞動權益教案設計競賽報名表

報名學校	新竹縣立東興國民中學		收件編號	(承辦單位填寫)
領域/科別 請勾選	<input type="checkbox"/> 語文領域	<input type="checkbox"/> 國文 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 本土語:		
	<input checked="" type="checkbox"/> 數學領域	<input checked="" type="checkbox"/> 數學		
	<input type="checkbox"/> 自然領域	<input type="checkbox"/> 生物 <input type="checkbox"/> 生活科技 <input type="checkbox"/> 資訊科技 <input type="checkbox"/> 理化 <input type="checkbox"/> 地球科學		
	<input type="checkbox"/> 社會領域	<input type="checkbox"/> 歷史 <input type="checkbox"/> 地理 <input type="checkbox"/> 公民		
	<input type="checkbox"/> 綜合領域	<input type="checkbox"/> 輔導 <input type="checkbox"/> 童軍 <input type="checkbox"/> 家政		
	<input type="checkbox"/> 健體領域	<input type="checkbox"/> 健康教育 <input type="checkbox"/> 體育		
	<input type="checkbox"/> 藝文領域	<input type="checkbox"/> 視覺藝術 <input type="checkbox"/> 表演藝術 <input type="checkbox"/> 音樂		
	<input type="checkbox"/> 特教領域			
作品名稱	用圖表說「時」話			
作者	第一作者	第二作者	第三作者	
姓名	余奕憲			
服務學校	東興國中			
職稱	資料組長			
聯絡電話	(0) [REDACTED] (H) [REDACTED] (手機) 0900-950999 [REDACTED]	(0) (H) (手機)	(0) (H) (手機)	
e-mail	[REDACTED]			
備註	1. 請將本表、聲明與授權書(表3)、教案設計表(表4)等資料依順序排列，並自行設計封面裝訂成冊。 2. 切結事項未簽具者同形式審查不合格，不予初審。			
切結事項 (由第一作者簽具)	1. 本人保證所列作者均符合徵件參加對象。 2. 本人保證作品無剽竊及違反學術倫理事項。 3. 本人已熟知實施計畫所列規範，倘違反規範而獲獎者，其獎品及獎狀收回，並視情節輕重接受議處。 4. 參加徵選之作品應為原創，並由作者自行承擔「智慧財產權」之各項爭議與責任。 5. 作品未參加過新竹縣及全國相關教案甄選比賽或其它相關比賽獲獎，且未在期刊發表或出版。			
具結人簽名： 				
收件編號 (承辦單位填寫)				

承辦人：

[REDACTED]

處室主任：

[REDACTED]

校長：

[REDACTED]

新竹縣114年公私立高中職及國中勞動權益教案設計競賽 作品聲明與授權書

余奕憲 _____ 等人（以下稱甲方）就

參賽作品名稱：_____ 用圖表說「時」話 _____（以下稱本著作）

同意無償授權新竹縣政府教育局（以下稱乙方）基於非營利之教學推廣與資源分享目的，經錄取後，得以任何形式與方式進行重製、改作、發行、公開發表、透過網路公開傳輸、轉授權予各學校師生使用等行為。甲方聲明並保證授權著作為甲方所自行創作且授權著作，未曾於其它任何比賽獲獎，且未侵害任何第三人之智慧財產權。若有不符事實，願自負一切法律責任。另本著作所有作者同意，按各作者對稿件所作之貢獻排列作者順序如下方簽章。

此致 新竹縣政府教育局

甲方：

第一作者姓名：余奕憲 _____（簽章）身分證號碼：_____

地址：_____

第二作者姓名： _____（簽章）身分證號碼： _____

地址： _____

第三作者姓名： _____（簽章）身分證號碼： _____

地址： _____

中 華 民 國 114 年 6 月 30 日


（備註：本文件需經所有參賽者皆簽署後方可生效，否則視同放棄參賽資格。）

表4

新竹縣114年公私立高中職及國中勞動權益教案設計競賽 勞權教育(勞權議題)教案設計格式

教學主題	用圖表說「時」話	適用年級	七年級
適用領域	數學	使用節數	3
設計者	余奕憲	所屬學校	東興國中
教學資源	電腦、平板		
教材來源/ 教材準備	數學課本、全民勞教e網		
核心素養	A1身心素質與自我精進 B1符號運用與溝通表達 C1道德實踐與公民意識		
學習目標	1. 能根據資料判讀多條折線圖，或繪製圓形圖。【第一節課】 2. 能製作次數分配表【第二節課】 3. 能繪製次數分配直方圖與次數分配折線圖。【第三節課】 4. 能判讀次數分配圖，並能從生活中的統計圖表解決相關問題。【第三節課】		
學習內容	(列出相關的學習內容，且能具體表現在學習目標上；學習表現與學習內容需能明確地連結) ■ 數 D-7-1 統計圖表：蒐集生活中常見的數據資料，整理並繪製成含有原始資料或百分率的統計圖表：直方圖、長條圖、圓形圖、折線圖、列聯表。		
學習表現	(列出相關的學習表現，且能具體表現在學習目標上；學習表現與學習內容需能明確地連結) ■ 數 d-IV-1 理解常用統計圖表，並能運用簡單統計量分析資料的特性及使用統計軟體的資訊表徵，與人溝通。		

教學活動流程

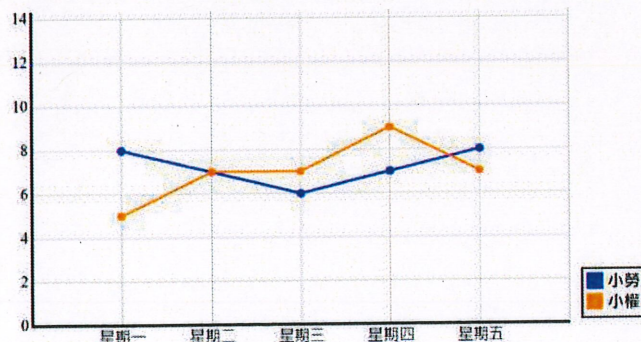
教學活動	提示/ 注意事項	教學資源	評量方式/ 上課時間
<p>一、引起動機(準備活動)</p> <p>(一)教師透過智慧大屏播放2025年3月16日的公視新聞片段。影片中提到：隨著產業復甦，2022年、2023年及2024年工時隨之不斷增加，2024年更達2030.4小時。</p> <p>參考網址：https://news.pts.org.tw/article/742354</p> <p>(二)觀看完影片後，教師進行提問：</p> <p>Q1. 2024年臺灣平均總工時數為多少小時？ 答：2030.4小時。</p> <p>Q2. 一個月平均總工時為多少小時？ 答：$2030.4 \div 12 = 169.2$ (小時)</p> <p>Q3. 若一個月工作20日，一日的平均工作多少小時？ 答：$169.2 \div 20 = 8.46$ (小時)</p> <p>Q4. 若一日工作8.46小時，你可以接受嗎？為什麼？</p> <p>Q5. 你認為一日的工作時間為多少小時才是「合理的」、「正常的」？請說明你的理由。</p> <p>Q6. 我國法律是否有明確規範每日的最長工作時間？ 答：是，《勞動基準法》。</p>	<p>透過新聞內容，讓學生計算出平均一日的工作時數。</p>	<p>新聞影片</p>	<p>3分鐘</p> <p>口語評量 7分鐘</p>
<p>二、進入主題(教學活動)</p> <p>(一)教師至「全民勞教 e 網」播放「勞權教育-勞動基準法概述」影片。透過影片，讓學生認識工作時間相關規定、加班相關規定、休假日之規定。</p>  <p>參考網址：https://labor-elearning.mol.gov.tw/learn/lesson.php</p>	<p>提醒學生專心觀看。</p>	<p>全民勞教 e 網影片</p>	<p>5分鐘</p>

(二)老師透過問答方式，歸納影片中的重點：

1. 勞工正常工作時間每日不得超過8小時，每週不得超過40小時。
2. 繼續工作4小時，至少應有30分鐘之休息。
3. 每7日中應有2日之休息，其中1日為例假，1日為休息日。
4. 每日正常工時與延長工時，合計不得超過12小時，且1個月延長工時總時數不得超過46小時

(三)教師發下學習單，學生書寫學習單中的選擇題：

1. 關於勞工「正常工作時間」，下列何者正確？
(A)每日不得超過8小時，每週不得超過40小時。
(B)每日不得超過8小時，每週不得超過48小時。
(C)每日不得超過12小時，每週不得超過40小時。
(D)每日不得超過12小時，每週不得超過48小時。
答案：(A)
2. 若勞工繼續工作4小時，至少應有多久的休息時間？
(A)10分鐘之休息。(B)20分鐘之休息。
(C)30分鐘之休息。(D)40分鐘之休息。
答案：(C)
3. 勞工每七日中應有幾日之休息？
(A)1日，1日為休息日。
(B)2日，其中2日皆為例假。
(C)2日，其中2日皆為休息日。
(D)2日，其中1日為例假，1日為休息日。
答案：(D)
4. 每日正常工時與延長工時，合計不得超過 x 小時，且1個月延長工時總時數不得超過 y 小時，請問 x 、 y 的值為何？
(A) $x=10$ 、 $y=40$ 。(B) $x=10$ 、 $y=46$ 。
(C) $x=12$ 、 $y=40$ 。(D) $x=12$ 、 $y=46$ 。
答案：(D)
5. 下圖為小勞、小權兩人星期一至星期五「正常工作時間」的折線圖，關於甲、乙的敘述，下列何者正確？
甲：小勞的工作時間比小權多一小時。
(A)正確。(B)錯誤。
乙：小權的工作時間已違反《勞動基準法》的規定。



- (A)正確。(B)錯誤。
答案：(A)、(A)

透過選擇題測驗，教師不僅能掌握學生對影片內容的理解程度，也可作為學生學習繪製圓形圖的準備。

對應核心素養：B1符號運用與溝通表達。

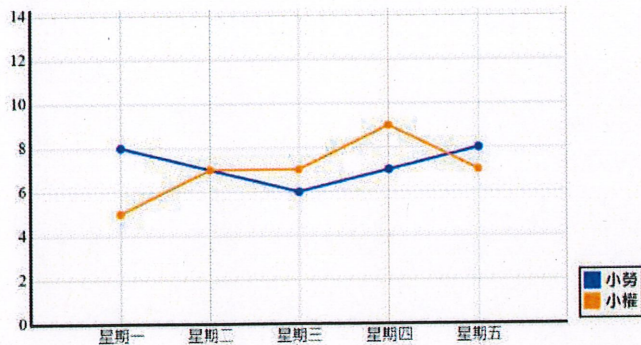
學習單

口語評量
5分鐘

紙筆評量
5分鐘

(四)教師公布選擇題的答案，並檢討題目。

5. 下圖為小勞、小權兩人星期一至星期五「正常工作時間」的折線圖，關於甲、乙的敘述，下列何者正確？
 甲：小勞的工作時間比小權多一小時。
 乙：小權的工作時間已違反《勞動基準法》的規定。



詳解：小勞工作時數為 $8+7+6+7+8=36$ (小時)
 小權工作時數為 $5+7+7+9+7=35$ (小時)
 $36-35=1$ ，故甲正確。
 因勞工正常工作時間每日不得超過8小時
 但從折線圖中小權星期四正常工作時間為9小時
 違反《勞動基準法》的規定，故乙正確。

(五)教師引導學生計算選擇題得分，並將25位學生的成績統計於黑板上。

分數(分)	人數(人)
80~100	15
60~80	6
40~60	2
20~40	1
0~20	1

(六)教師教導學生以百分率換算成圓心角的度數，繪製圓形圖，學生將所計算的結果填入學習單的表格中，最後繪製出班上勞權小測驗成績的圓形圖。

步驟1：計算該組距人數占總人數百分率。

以 90~100 分為例， $\frac{15}{25} \times 100\% = 60\%$

同理，請學生計算其他組距所占百分率後，填入學習單中的表格中。

步驟2：計算該組距在圓形圖中所占圓心角度數。

以 90~100 分為例， $360^\circ \times 60\% = 216^\circ$

同理，請學生計算其他組距所占圓心角後，填入學習單中的表格中。

步驟3：依照圓心角畫出代表各組距的扇形，並於扇形中標示百分率。

對應學習目標：能根據資料判讀多條折線圖，或繪製圓形圖。

學習單

5分鐘

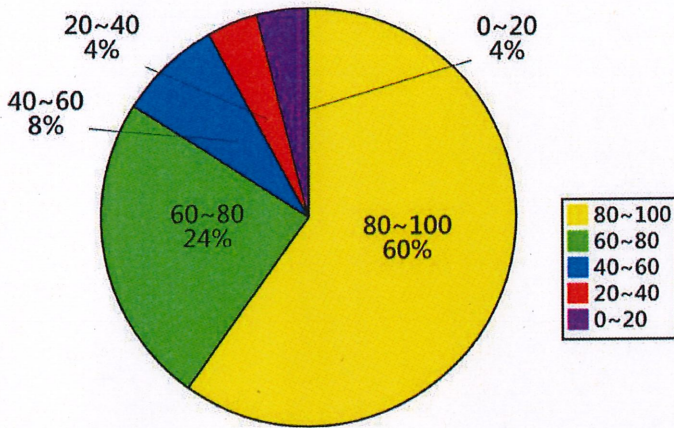
10分鐘

對應學習目標：能根據資料判讀多條折線圖，或繪製圓形圖。

學習單

紙筆評量

分數(人)	人數(人)	百分率(%)	圓心角(度)
80~100	15	60	216
60~80	6	24	86.4
40~60	2	8	28.8
20~40	1	4	14.4
0~20	1	4	14.4



三、總結(綜合活動)

(一)教師總結今日上課重點：

1. 工作時間相關規定、加班相關規定、休假日之規定。
2. 能根據資料判讀多條折線圖。
3. 能根據資料繪製圓形圖。

(二)交代作業：

1. 課本 p170、p171 隨堂練習。
2. 完成學習單：調查與統計父母的工作時數。

【第一節課結束】

5分鐘

一、引起動機(準備活動)

- (一)教師上課前收學習單，確認學生是否都完成作業，並統整學生父或母一週的工作時間於 Excel 中。
- (二)班上學生共25人，依異質性分成5組，一組5人。
- (三)教師於上課時發下學習單，同時透過提問方式複習上一節課所學習的工作時間相關規定。
- (四)教師請學生猜猜看，父母親每週工作時數最高達到多少個小時？並公布統整的數據於智慧大屏中。

家人工作時數一覽表

家人代號	A	B	C	D	E	F	G	H	I
工作時數	51	56	64	69	56	58	70	61	45
家人代號	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
工作時數	66	55	54	58	47	57	53	66	51
家人代號	S	T	U	V	W	X	Y		
工作時數	59	49	61	55	52	67	52		

答案：工作時數最高達到70小時。

此問題不僅可以讓學生了解父母工作的時數，也讓學生**認知**理想的工作時數與實際工作時數的**差異**。

家人代號未依座號順序排列。

學習單

口頭評量
3分鐘

二、進入主題(教學活動)

(一)教師讓學生了解所蒐集的數據，作適當的整理與歸納，並製成圖表，可以更容易看出資料的分布情況及特性。

(二)教師教導學生製作次數分配表的方法：

步驟 1：決定組距

由家人工作時數一覽表中，最低工作時數是 45 小時，最高工作時數是 70 小時，從 45 小時開始，每 5 小時為一組（**組距**是 5 小時），分成 45~50、50~55、55~60、60~65、65~70，共 5 組。

步驟 2：分組

分組時「 $a \sim b$ 」表示資料在 a 以上（含下限 a ）而未達 b （不含上限 b ），但最後一組 65~70 小時也含 70 小時。

(1) 45~50 小時：工作時數在 45 小時以上（含 45 小時）且未達 50 小時（不含 50 小時）。

(2) 50~55 小時：工作時數在 50 小時以上（含 50 小時）且未達 55 小時（不含 55 小時）。

∴
∴

(5) 65~70 小時：工作時數在 65 小時以上（含 65 小時）且 70 小時以下（含 70 小時）。

步驟 3：製作次數分配表

判別每一位家人工作時數歸屬於哪一組，並在該組的計數符號欄畫記，最後再統計該組的人數。例如：家人代號 A 工作時數為 51 小時，會在 50~55 小時。

(三)教師請各組組長分配組員負責的組距，進行人數統計，並將結果填入學習單中的次數分配表。

(四)教師各組抽一名學生回答各組距的人數統計。

時間 (小時)	計數符號欄	次數 (人)
45~50	下	3
50~55	正一	6
55~60	正下	8
60~65	下	3
65~70	正	5
合計		25

(五)教師提醒學生，工作時數為 55 小時，要分類在 55~60 小時，而非 50~55 小時。

(六)教師進行提問：

Q1. 次數分配表中，哪一組的人數最多？

答案：55~60 小時。

對應學習目標：能製作次數分配表

學習單

10分鐘

次數分配表顯示每一個類別中觀察值的數量。學生很容易從表中發現 55~60 小時這一組的人數最多。

口頭評量
7分鐘

Q2. 這與我們上一節課學到的「工作時數每週不得超過40小時」是否有落差？教師請各組討論其原因可能是什麼？

答案：加班、下班後仍在家處理工作的事等……

(七)教師利用「全民勞教e網」的非影音教材，「責任制=爆肝又沒有加班費？」的簡報，讓學生認識「責任制」的概念。

責任制=爆肝又沒有加班費?

勞動觀測站

日本「燒肝死」問題相當嚴重。數十年的死亡事件持續頻繁。2016年就有40起燒肝死。截至2015年1月截止的上年度，日本因燒肝死申請賠償金的案件達2,310件，創歷史新高。

這個虛假的勞動價值，勞動基準法關於「責任制」的規定，為何會被雇主任意濫用，導致員工的加班時數增加卻又領不到加班費，甚至因為趕工工作過度，釀發生燒肝死亡的悲劇!

勞基法第84條之1

政府為使工作性質特殊之工作者得依特別適用勞基法，訂定第84條之1(即俗稱的「責任制」規定)，做為認定標準：

「經中央主管機關核定公告之下列工作者，得由勞雇雙方另行約定，工作時間、例假、休假、女性夜間工作，並報請當地主管機關核備，不受第三十條、第三十二條、第三十六條、第三十七條、第四十九條規定之限制：一、監督人員或責任制專業人員，二、監視性或機械性之工作，三、其他性質特殊之工作。」

前項之適用以當面約定之，並應參考本法所定之標準且不得侵害勞工之權益及福祉。」

勞動放大鏡

什麼是「責任制」

勞基法第84條之1

此一條文規定針對勞動關係中公職之工作者，得由勞雇雙方另行約定工作時間、例假、休假、女性夜間工作，並報請當地主管機關核備，不受勞基法第30條(每日正常工時不得超過8小時，每週不得超過40小時)、第32條(每日加班時數超過法定工時不可超過12小時，每月加班時數不得超過48小時)、第36條(第7日應有2日之休息，其中1日為例假日，1日為休息日)、第37條(國定假日應休)、第49條所定之限制。

其適用範圍在部分工作性質特殊者，則應由勞雇雙方另行約定之條件，但政府仍以保障勞工工作時間為念，不受限制。或無例假與例假，且不得有加班費(加班費)。

勞動小提醒

如何保障「責任制」工作者勞動權益

「責任制」工作者之四項法定要件

- 一、適用對象須經中央主管機關核定公告
- 二、必須由勞雇雙方另行書面約定
- 三、所約定之勞動條件應參照勞基法所定之標準且不得損及勞工之健康及福祉
 - (一)具體規範排除適用之勞動條件
 - (二)落實遵守未被排除適用之勞動條件
- 四、必須報請當地主管機關核備

勞動大挑戰

契約(化名)是一名由遠海外派到當地的勞工，平日早上九點半上班，加班最晚到，每週至少有一半以上的時間在工作室晚上十一點才下班；還有週休二日，還有到了星期五，便裝並益的服裝開始，工作到週六凌晨最後才睡，甚至還有週三、四、五的情況，六、日睡醒，結果只能放空，該休息時間再睡幾年都將退休，而這樣的時間感還很完美，該退休再不要跑去送份專心照顧的工作。

請問：

1. 這個案例中的勞工是適用勞基法第84條之1的工作者嗎？
2. 如果你是她家人或朋友，你會給她什麼建議？

對應核心素養：C1道德實踐與公民意識。

透過學生的回答，引入「責任制」的概念。

全民勞教e網簡報

10分鐘

(八)教師透過問答方式，歸納簡報的重點。

(九)教師引導各組討論「勞動大挑戰」中的問題，並將討論結果填寫於學習單中。

Q1. 案例中的勞工是適用勞基法第84條之1的工作者嗎？

Q2. 如果你是芸芸的家人或朋友，你會給她什麼建議？

(十)各組利用1分鐘時間，上台發表討論的內容，教師針對學生發表的內容給予回饋。

學習單

10分鐘

三、總結(綜合活動)

(一)教師總結今日上課重點：

1. 製作次數分配表的方法。
2. 認識勞基法第84條之1(俗稱「責任制」)的規定。

(二)交代作業：

1. 課本 p173、p175隨堂練習。
2. 攜帶學習單。

5分鐘

【第二節課結束】

一、引起動機(準備活動)

- (一)班上學生共25人，依異質性分成5組，一組5人。
- (二)教師透過提問的方式，複習製作次數分配表的方法及何謂「責任制」？
- (三)教師請同學拿出上一節課的學習單，讓學生知道除了次數分配表外，將資料繪製成**次數分配直方圖**或**次數分配折線圖**，可讓資料的呈現更加一目了然。

二、進入主題(教學活動)

- (一)教師利用上節課完成的「家人工作時數」次數分配表，教導學生製作**次數分配直方圖**的方法：

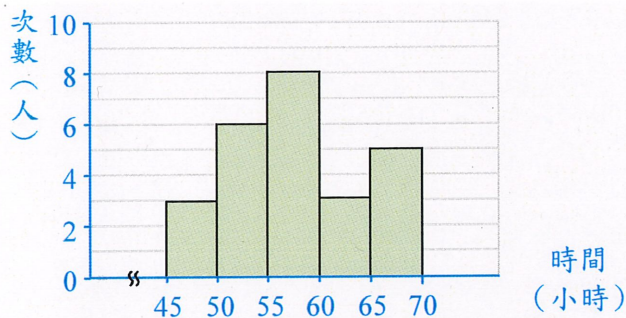
步驟1：畫出橫軸與縱軸，並標示單位

在橫軸標示時間及單位(小時)，從適當位置開始，由左到右依次標示各組時間，在縱軸標示次數及單位(人)。

步驟2：畫出各組之長方形

分別以各組的組距為底，該組次數(人)為高，畫出長方形，注意底部刻度間隔要相同。

- (二)教師引導學生依照上述步驟將次數分配直方圖繪製於學習單中，並說明圖中符號「§§」表示中間部分省略。



七年十班父母工作時數次數分配直方圖

- (三)教師教導學生製作**次數分配折線圖**的方法，並將次數分配折線圖繪製於學習單中。

步驟1：畫出橫軸與縱軸，並標示單位

在橫軸標示時間及單位(小時)，在縱軸標示次數及單位(人)。

步驟2：計算各組的中點

例如：45~50 小時的中點是 $(45+50) \div 2 = 47.5$ (小時)，此點即為該組的**組中點**。

- (四)教師請學生計算出各組的組中點，並抽四名學生回答。
答案：52.5 小時、57.5 小時、62.5 小時、67.5 小時。

步驟3：在坐標平面上標出(組中點, 人數)的點，依序為 (47.5, 3)、(52.5, 6)、(57.5, 9)、(62.5, 2)、(67.5, 5)。

- (五)教師說明(52.5, 6)表示的意義：50~55小時這組有6人。

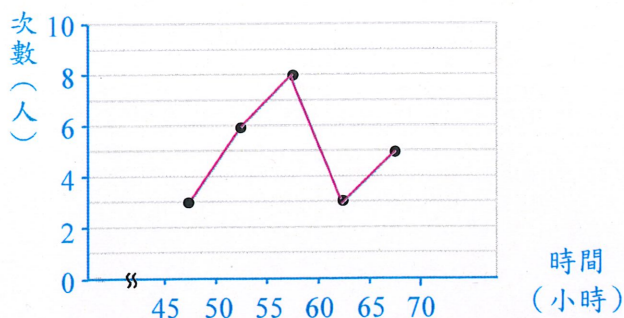
步驟4：由左至右用線段依序連接這些點

口頭評量
3分鐘

學習單 7分鐘

對應學習目標：**能繪製次數分配直方圖與次數分配折線圖**

學習單 10分鐘



七年十班父母工作時數次數分配折線圖

由圖可知，55~60小時這一組的人數最多，45~50小時、60~65小時這一組的人數最少。

(六)上節課提到「加班」可能是父母工作時數較多的原因，教師請各組分享父母加班的原因可能是什麼？
答案可能是，工作沒做完、為了賺更多的錢等……

(七)教師至「全民勞教e網」播放「勞權教育-勞動基準法概述」影片。透過影片，讓學生認識加班費相關規定。



參考網址：<https://labor-elearning.mol.gov.tw/learn/lesson.php>

(八)老師透過問答方式，歸納影片中的重點：

- 平常日延長工時加班費：
 - 延長工作時間在2小時以內者，按平日每小時工資額加給**3分之1**以上。
 - 再延長工作時間在2小時以內者，按平日每小時工資額加給**3分之2**以上。
- 休假日工作加班費：雇主經徵得勞工同意於休假日工作者，工資應**加倍發給**。
- 如果勞工有意願選擇補休，並經過雇主同意後，可以將**加班的工作時數換成補休的時數**。

(九)教師引用台灣勞工陣線祕書長孫友聯在專訪時的內容：「從1週48小時、雙週84到一例一休，這一個縮短工時的趨勢，理論上它年總工時應要下降才對，顯然台灣的勞工到目前為止，還必須用**加班來換得更高報酬**，改善低薪的問題以及增加勞工可支配的休假，比如說特休假，都是一個方向。」，並引導各組學生討論下列問題：

- Q1. 你會為了獲得更高的報酬而加班嗎？
- Q2. 《勞基法》對於工作時數的規定，你認為是一種保障還是限制呢？為什麼？
- Q3. 你認為工作的目的為何？你是為了生活而工作，還是為了工作而生活？

對應學習目標：**能繪製次數分配直方圖與次數分配折線圖**

對應學習目標：**能判讀次數分配圖**，並能從生活中的統計圖表解決相關問題。

3分鐘

全民勞教e網影片

3分鐘

口語評量
4分鐘

口語評量
5分鐘

<p>(十)各組利用1分鐘時間，上台發表討論的內容，教師針對學生發表的內容給予回饋。</p> <p>三、總結(綜合活動)</p> <p>(一)教師總結今日上課重點：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 繪製次數分配直方圖、次數分配折線圖的方法。 2. 認識加班費相關規範。 <p>(二)交代作業：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 課本 p178、p179隨堂練習。 <p style="text-align: center;">【第三節課結束】</p>	<p>對應核心素養：A1身心素質與自我精進。</p>		<p>口語評量 7分鐘</p> <p>3分鐘</p>
<p>學生能力分析</p>	<p>本課程適用對象為七年級學生。從課堂提問、學習單與作業內容觀察可知，多數學生已具備基本的統計圖表判讀能力。然而，對於《勞動基準法》中關於工作時數、加班費等相關法條普遍認識不足。</p> <p>因此，本教案將勞動權益概念融入統計圖表的教學，藉由實際資料的分析與探究，幫助學生連結自身與家庭的生活經驗，進一步提升其對公民素養與數據素養的整合性理解與應用能力。</p>		
<p>教學省思</p>	<p>本課程結合「勞權教育」與「統計圖表」，以家人工作時數等真實數據為素材，讓學生實際參與資料整理、分析與圖表繪製的歷程。在操作過程中，自然引導學生思考「工作與生活的平衡」、「加班與責任制」等議題，有效提升學生的參與度與討論深度。</p> <p>課堂中觀察發現，當生活中的抽象數據轉化為具體圖像，可提升學生的理解力。然而，仍有部分學生對「組中點」的概念掌握不清，或未能理解其作為代表該組資料中心位置的意涵。後續教學中，可設計貼近生活的情境，進一步強化其數據判讀與應用。整體而言，本教案融合數學概念與勞權議題，提升學習的實用性。</p>		

- 須附:1. 評量(學習單、評量試題、學生作業設計說明等)。
2. 實際教學成果紀錄、回饋與教學省思。(格式不拘)

用圖表說「時」話-1

班級：_____ 座號：_____

姓名：_____

一、勞權小測驗 (第1~4題，每題20分，第5題，每小題10分)

- 關於勞工「正常工作時間」，下列何者正確？
 - 每日不得超過8小時，每週不得超過40小時。
 - 每日不得超過8小時，每週不得超過48小時。
 - 每日不得超過12小時，每週不得超過40小時。
 - 每日不得超過12小時，每週不得超過48小時。
- 若勞工繼續工作4小時，至少應有多久的休息時間？
 - 10分鐘之休息。
 - 20分鐘之休息。
 - 30分鐘之休息。
 - 40分鐘之休息。
- 勞工每七日中應有幾日之休息？
 - 1日，1日為休息日。
 - 2日，其中2日皆為例假。
 - 2日，其中2日皆為休息日。
 - 2日，其中1日為例假，1日為休息日。
- 每日正常工時與延長工時，合計不得超過 x 小時，且1個月延長工時總時數不得超過 y 小時，請問 x 、 y 的值為何？
 - $x=10$ 、 $y=40$ 。
 - $x=10$ 、 $y=46$ 。
 - $x=12$ 、 $y=40$ 。
 - $x=12$ 、 $y=46$ 。

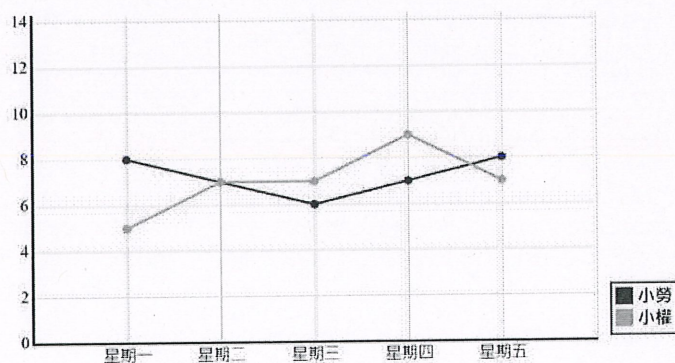
5. 下圖為小勞、小權兩人星期一至星期五「正常工作時間」的折線圖，關於甲、乙的敘述，下列何者正確？

甲：小勞的工作時間比小權多一小時。

(A)正確。(B)錯誤。

乙：小權的工作時間以違反《勞動基準法》的規定。

(A)正確。(B)錯誤。



◆ 勞權小測驗我得了_____分。

二、繪製圓形圖

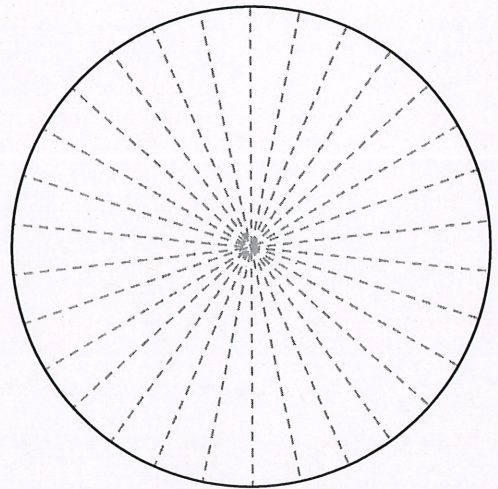
◆ 請根據黑板上的統計結果，將各組距的人數填入下列表格中。

分數(人)	人數(人)	百分率(%)	圓心角(度)
80~100			
60~80			
40~60			
20~40			
0~20			

◆ 請計算各組距人數占總人數百分率，並填入上方表格中。

◆ 請計算各組距在圓形圖中所占圓心角度數，並填入上方表格中。

◆ 請依照圓心角畫出代表各組距的扇形。



三、工作時數大調查

你知道家人每天工作多久嗎？他們通常幾點開始、幾點結束工作？下班後是否還需要繼續處理公事？請透過訪談，了解家人實際的工作時數，一起用數據看見時間的樣貌吧！

◆ 訪問對象：爸爸 媽媽 其他家人：_____

◆ 工作時間：

星期	一	二	三	四	五	六	日
工作時數							
時數加總							

備註：家人下班後，若仍在處理公事，亦要算入當日的工作時數。

◆ 訪談家人後，你發現他們的實際工作時數，是否符合我們課堂上提到的「每日不超過 8 小時、每週不超過 40 小時」的規定？有哪些相同或不同的地方？你對這樣的情況有什麼想法？

用圖表說「時」話-2

班級：_____ 座號：_____

姓名：_____

一、次數分配表

◆ 請根據智慧大屏上的家人工作時數一覽表，完成下方的次數分配表。

時間 (小時)	計數符號欄	次數 (人)
45~50		
50~55		
55~60		
60~65		
65~70		
合計		

◆ 次數分配表中，哪一組的人數最多？答：_____。

二、何謂責任制？

◆ 觀看影片後，請整理出你對「責任制」的理解，以及影片中提到的重點。

三、勞動大挑戰

Q1. 案例中的勞工是適用勞基法第84條之1的工作者嗎？

Q2. 如果你是芸芸的家人或朋友，你會給她什麼建議？

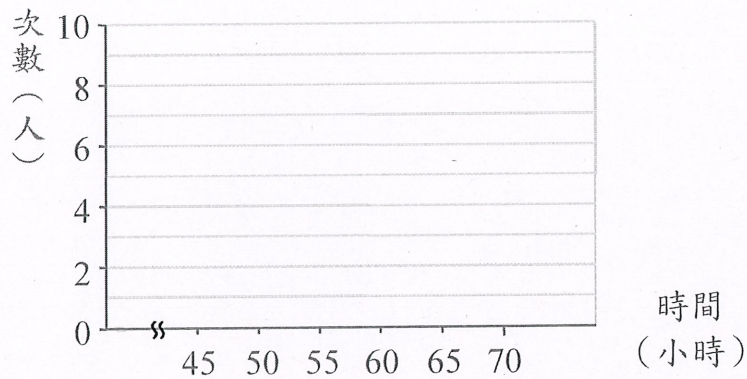
用圖表說「時」話-3

班級：_____ 座號：_____

姓名：_____

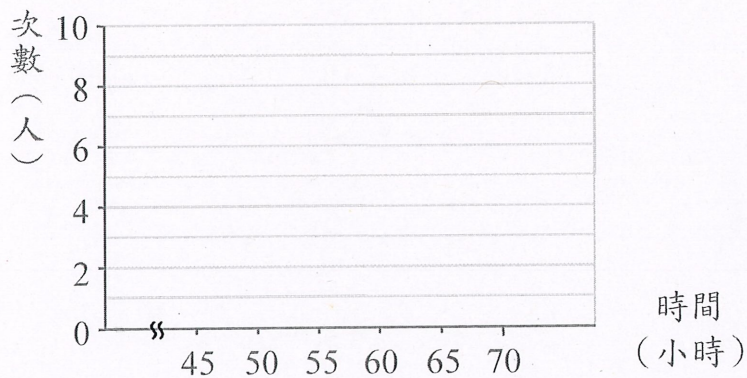
一、次數分配表直方圖

◆ 請根據「家人工作時數」次數分配表，繪製次數分配直方圖。



二、次數分配表折線圖

◆ 請根據「家人工作時數」次數分配表，繪製次數分配折線圖。



◆ 請計算各組的中點。

◆ 請說明 (52.5, 6) 所表示的意義為 _____。

二、加班費相關規定

◆ 請根據影片所提供的資訊，完成以下填空。

1. 平常日延長工時加班費：

- 延長工作時間在2小時以內者，按平日每小時工資額加給 _____ 以上。
- 再延長工作時間在2小時以內者，按平日每小時工資額加給 _____ 以上。

2. 休假日工作加班費：

- 雇主經徵得勞工同意於休假日工作者，工資應 _____ 發給。

3. 如果勞工有意願選擇補休，並經過雇主同意後， _____ 將加班的工作時數換成補休的時數。

三、說「時」話：工作與生活的對話

◆ 每個人對工作的看法都可能不同，重要的不是答案，而是你怎麼思考、你怎麼看待。勇敢說出來，我們一起來討論！

Q1. 你會為了獲得更高的報酬而加班嗎？

Q2. 《勞基法》對於工作時數的規定，你認為是一種保障還是限制呢？為什麼？

Q3. 你認為工作的目的為何？你是為了生活而工作，還是為了工作而生活？